



Versiunea 07 din septembrie 2022

FISA DE VERIFICARE A CONFORMITATII
- SE APLICA PENTRU TOATE MASURILE DIN CADRUL STRATEGIEI -
(formular propriu GAL)

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

PARTEA I – Verificarea conformitatii documentelor

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare aceasta cerere de finantare?

DA **NU**

Daca DA, de cate ori ?

O data De doua ori Nu este cazul

Prezenta cerere de finantare este acceptata pentru verificare ?

DA **NU**

** in cazul in care se bifeaza NU: deoarece aceasta a mai fost depusa de doua ori
(sau)*

*concluzia, in baza Fisei de verificare a conformitatii, a fost de doua ori ca **proiectul este
neconform si/sau proiectul nu a fost incadrat corect***

(sau)

*cererea de finantare a fost declarata **conforma si incadrata corect** si retrasa de solicitant de
doua ori*

conform fiselor de verificare, respectiv cererilor de retragere:

Nr..... din data /... /... , Nr..... din data ... /... /.....

2. Se respecta conditia conform careia „un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masura in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL”?

DA **NU**

3. Dosarul Cererii de finantare contine opis si este legat, iar documentele pe care le contine sunt numerotate de catre solicitant?

DA **NU**

4. Referintele din Cererea de finantare corespund cu numarul paginii la care se afla documentele din Dosarul Cererii de finantare?

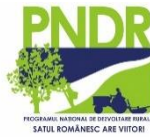
DA **NU**

5. Cererea de finantare este completata si semnata de solicitant?

DA **NU**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



6. Solicitantul a completat lista documentelor anexa obligatorii si cele impuse de tipul masurii?
DA **NU**
7. Solicitantul a atasat la Cererea de finantare toate documentele anexa obligatorii din lista?
DA **NU**
8. Copia electronica a Cererii de finantare corespunde cu dosarul original pe suport de hartie?
DA **NU**
9. Copia scanata a documentelor atasate Cererii de finantare este prezentata alaturi de forma electronica a Cererii de finantare?
DA **NU**
10. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?
DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

PARTEA a II a – Verificarea incadrarii proiectului

1. Solicitantul a utilizat modelul de cerere de finantare disponibil pe site-ul GAL la momentul lansarii apelului de selectie, in concordanta cu tipologia proiectului depus?
DA **NU**
2. Proiectul respecta cerintele mentionate in Apelul de selectie?
DA **NU**
3. Valoarea finantarii nerambursabile este de maximum 200.000 euro?
DA **NU**
4. I) Localizarea proiectului de servicii respecta conditiile stabilite prin Ghidul de implementare?
DA **NU** **NU ESTE CAZUL**
- II) Localizarea proiectului de investitii este in spatiul LEADER acoperit de Grupul de Actiune Locala care a selectat proiectul, asa cum este definit in fisa masurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 si in Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?
DA **NU** **NU ESTE CAZUL**
5. Proiectul pentru care s-a solicitat finantare este incadrat corect in masura in care se regasesc obiectivele proiectului si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum si legislatia nationala specifica?
DA **NU**
6. Obiectivele si tipul de serviciu/investitie prezentate in Cererea de finantare se incadreaza in fisa masurii din SDL si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap.

8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum și legislația națională specifică?

DA NU

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA NU

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA NU DA cu diferențe

Tipul de beneficiar promotor al proiectului (obligatoriu de completat pentru toate proiectele)		ONG	<input type="checkbox"/>
		GAL	<input type="checkbox"/>
		Sector public	<input type="checkbox"/>
		IMM	<input type="checkbox"/>
		Alții	<input type="checkbox"/>
Numarul de locuri de munca create (obligatoriu de completat pentru toate proiectele, inclusiv atunci când valoarea este zero)	barbati	<input type="checkbox"/>
	femei	<input type="checkbox"/>
Indicatori de monitorizare	Domeniul de intervenție principal¹	Domeniul/ domeniile de intervenție secundar/e²	
Total cheltuiala publică realizată – 1A (se va completa doar când domeniul de intervenție principal/ secundar (după caz) al proiectului coincide cu 1A)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numarul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare (art.35 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013) - 1B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numarul total al participanților instruiți - 1C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numarul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți			
2A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numarul de exploatații agricole care primesc sprijin pentru participarea la sistemele de calitate, la pietele locale și la circuitele de aprovizionare scurte, precum și la grupuri/organizații de producători			

¹ Se va bifa obligatoriu un singur DI principal

² Pot fi unul/ mai multe sau niciunul, în funcție de prevederile fișei măsurii din SDL

3A		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3B		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suprafata totala agricola (ha)					
4A		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4B		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4C		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suprafata totala forestiera (ha)					
4A		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4B		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4C		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suprafata totala (ha) - 5A		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Investitii Totale (publice+private)					
5B		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5C		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suprafata totala sau UVM in cauza (se va completa pentru investitii in exploatare care vizeaza depozitarea si aplicarea gunoierului de grajd) – 5D		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suprafata totala – 5E		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Numarul de locuri de munca create – 6A (se va completa doar cand domeniul de interventie principal/ secundar (dupa caz) al proiectului coincide cu 6A)	barbati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	femei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Populatie neta care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite – 6B		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Populatie neta care beneficiaza de servicii TIC – 6C		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alti indicatori specifici teritoriului, in conformitate cu obiectivele stabilite in fisa masurii din SDL					
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Concluzia verificarii:

Cererea de finantare este :

- CONFORMA IAR PROIECTUL ESTE INCADRAT CORECT.
 NECONFORMA SI/SAU PROIECTUL NU ESTE INCADRAT CORECT.

Observatii:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Intocmit:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Verificat:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Am luat la cunostinta,

Reprezentant legal al solicitantului:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



METODOLOGIE DE APLICAT

In cazul in care, in oricare din etapele de verificare (partea I – Verificarea conformitatii documentelor, respectiv partea II – Verificarea incadrarii proiectului), se constata erori de forma sau erori materiale (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finantare, semnarea anumitor pagini, atasarea unor documente obligatorii), specifice proiectului propus, prezentarea unor documente neconforme, care nu respecta formatul standard) sau necorelari/informatii contradictorii, expertul GAL va solicita obligatoriu documente sau informatii suplimentare (in functie de natura informatiilor solicitate), pentru fiecare punct de verificare din cadrul fisei.

Metodologie de aplicat pentru Partea I – VERIFICAREA CONFORMITATII DOCUMENTELOR

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare aceasta cerere de finantare?

Expertul verifica daca Cererea de finantare a mai fost depusa in cadrul aceluiasi apel de selectie si daca da, de cate ori a fost depusa. Daca a mai fost depusa de doua ori in cadrul aceluiasi apel de selectie, Cererea de finantare nu va fi acceptata pentru verificare si va fi declarata neconforma.

De asemenea, se verifica daca cererea de finantare este aferenta unui proiect pentru care concluzia, in baza Fisei de verificare a conformitatii, a fost de doua ori ca **proiectul este neconform si/sau proiectul nu a fost incadrat corect**. In aceasta situatie, Cererea de finantare nu va fi acceptata pentru verificare si va fi declarata neconforma.

Totodata, se verifica daca cererea de finantare a fost declarata **conforma si incadrata corect** si retrasa de solicitant de doua ori. In aceasta situatie, Cererea de finantare nu va fi acceptata pentru verificare si va fi declarata neconforma.

2. Se respecta conditia conform careia „un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masura in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL”?

Atentie! Conform prevederilor ghidului solicitantului pe SM19.2, „atat in cazul proiectelor de servicii, cat si in cazul celor de investitii, un solicitant nu poate depune mai mult de un proiect pe o masura in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL.”

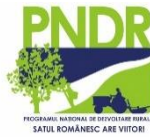
Daca conditia este indeplinita, expertul bifeaza DA si cererea de finantare este conforma. Daca conditia nu este indeplinita, solicitantului are posibilitatea sa-si retraga unul sau mai multe proiecte depuse, **astfel incat sa ramana cu un singur proiect depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL**. In acest sens, expertul evaluator va transmite solicitantului o Fisa de informatii suplimentare prin care ii va cere acestuia sa mentioneze care este proiectul pe care il pastreaza depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL, dintre toate proiectele depuse de acesta.

Ca urmare a informatiilor suplimentare, pot aparea urmatoarele doua situatii:

- Solicitantul isi retrage proiectul/proiectele (astfel incat sa ramana cu un singur proiect depus la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL) si, in acest caz, prezenta



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



conditie este indeplinita, motiv pentru care expertul bifeaza DA si cererea de finantare este conforma;

- Solicitantul nu isi retrage proiectul/proiectele (astfel incat sa ramana cu un singur proiect de la GAL pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL) si, in acest caz, conditia nu este indeplinita, motiv pentru care expertul bifeaza NU si toate proiectele depuse de acelasi solicitant pe o masura, in cadrul aceleiasi sesiuni lansate de GAL sunt respinse.

3. Dosarul Cererii de finantare contine opis si este legat, iar documentele pe care le contine sunt numerotate de catre solicitant?

Se verifica daca Dosarul Cererii de finantare contine opis si este legat, iar documentele pe care le contine sunt numerotate de catre solicitant.

4. Referintele din Cererea de finantare corespund cu numarul paginii la care se afla documentele din Dosarul Cererii de finantare?

Se verifica daca referintele din Cererea de finantare corespund cu numarul paginii la care se afla documentele din Lista documentelor din cererea de finantare si din Dosarul Cererii de finantare.

5. Cererea de finantare este completata si semnata de solicitant?

Se verifica daca Cererea de finantare este semnata si completata de solicitant astfel:

A - PREZENTARE GENERALA

- A1. Masura: se verifica daca este precizata sub-masura 19.2 pentru care se solicita finantare nerambursabila.
- A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifica daca numele solicitantului corespunde celui mentionat in documentele anexate, dupa caz.
- A3. Titlu proiect: se verifica daca este completat titlul proiectului.
- A4. Descrierea succinta a proiectului: Expertul verifica daca solicitantul a completat acest punct.

Pentru proiectele de servicii:

Se verifica daca solicitantul a completat informatii la subpunctele:

4.1 Programul de finantare, obiectivul, prioritatea si domeniul de interventie.

Expertul va verifica daca sunt mentionate aceste informatii conform fisei masurii din SDL.

4.2 Obiectivul proiectului

4.3 Oportunitatea si necesitatea socio-economica a proiectului

4.4 Prezentarea activitatilor care se vor desfasura in cadrul proiectului in vederea realizarii obiectivelor propuse.

4.5 Prezentarea resurselor umane disponibile si a expertizei acestora.

4.6 Descrierea rezultatelor anticipate in urma implementarii proiectului.

4.7 Bugetul indicativ

Expertul verifica daca sumele indicate sunt aceleasi cu cele din Anexa 1 Bugetul indicativ.

4.8 Durata proiectului

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifica dacă sunt completate casutele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifica, în afara existenței informațiilor privind localitatea, județul și regiunea (subpunctul 5.1), și prezentarea locației unde se vor desfășura activitățile din proiect (expertul verifica locația/locațiile și logistica pentru desfășurarea activităților descrise de solicitant, dacă îndeplinesc cerințele privind asigurarea spațiului de desfășurare și a logisticii necesare prevăzute în anunțul de selecție publicat de GAL) (subpunctul 5.2.).

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1 – În cazul proiectelor de investiții, expertul verifica dacă solicitantul a bifat casutele corespunzătoare privind categoria proiectului - cu construcții montaj sau fără construcții montaj.

Expertul verifica dacă proiectele fără lucrări de construcții montaj au prevăzute cheltuieli la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 28/2008) sau la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 1.4, 2, 4.1, 4.2 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 907/2016). Dacă nu sunt prevăzute cheltuieli la aceste capitole/subcapitole, înseamnă că proiectul este fără lucrări de construcții montaj, iar solicitantul a bifat în casuta corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. În caz contrar proiectul este cu construcții montaj, solicitantul bifând în casuta corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifica dacă solicitantul a bifat casuta corespunzătoare – proiect de servicii.

A6.2. În cazul proiectelor de investiții, expertul verifica dacă solicitantul a bifat casutele corespunzătoare privind tipul proiectului de modernizare și/sau extindere sau investiție nouă. Expertul verifica corectitudinea răspunsului din titlul proiectului (A3) și descrierea proiectului (A4). Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifica dacă solicitantul a bifat casuta corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifica documentele constitutive ale solicitantului.

A6.3 – Pentru proiectele de investiții, expertul verifica dacă solicitantul a bifat casuta corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifica documentele constitutive ale solicitantului.

B - INFORMATII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Expertul verifica dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare – anexate la Cererea de finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifica dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifica dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societati comerciale se verifica numarul de inregistrare in Registrul Comertului, pe baza documentelor anexate la cererea de finantare.

Pentru ONG-uri se verifica numarul de inregistrare in Registrul asociatiilor si fundatiilor, pe baza documentelor anexate la cererea de finantare.

Pentru proiectele de investitii, se verifica codul CAEN al activitatii/ activitatilor finantate prin proiect pe baza documentelor de inregistrare anexate cererii de finantare, cu exceptia proiectelor depuse de comune, ONG-uri, unitati de cult si proprietarii obiectivelor de patrimoniu.

Codul unic de inregistrare APIA - exista doua situatii:

1. solicitantul este inregistrat la APIA si a inscris codul RO. In acest caz expertul verifica codul RO inscris de solicitant in Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este inregistrat la APIA. In acest caz expertul verifica completarea cererii de atribuire din Cererea de finantare si prin intermediul aplicatiei se va atribui automat un numar de inregistrare (cod RO).

B1.2 Sediul social: expertul verifica daca adresa sediului social corespunde celei mentionate in documentele justificative corespunzatoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, functia acestuia in cadrul organizatiei, precum si specimenul de semnatura: Se verifica concordanta cu specificatiile din documentele anexate si daca este completat specimenul de semnatura.

B2. Informatii referitoare la reprezentantul legal

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal: expertul verifica daca informatiile din cererea de finantare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal: expertul verifica daca toate informatiile mentionate in aceasta sectiune corespund celor care figureaza in actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informatii privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea bancii/trezoreriei

B3.2 Adresa bancii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului

Expertul verifica daca toate campurile sunt completate si daca coordonatele furnizate corespund solicitantului, a carei descriere a fost facuta la punctul B1, precedent. Contul se exprima in moneda: LEI.

6. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii si cele impuse de tipul masurii?

Expertul verifica daca sunt bifate casutele.

7. Solicitantul a atasat la Cererea de finantare toate documentele anexa obligatorii din lista?

Expertul verifica daca solicitantul a atasat toate documentele obligatorii mentionate in cadrul listei documentelor anexate corespunzatoare modelului de Cerere de finantare utilizat.

8. Copia electronica a Cererii de finantare corespunde cu dosarul original pe suport de hartie?

Expertul verifica concordanta copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

9. Copia scanata a documentelor atasate Cererii de finantare este prezentata alaturi de forma electronica a Cererii de finantare?

Se verifica daca pe CD exista fisierele scanate conform listei documentelor, precum si exemplarul editabil al cererii de finantare.

10. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?

Expertul verifica daca este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzatoare cheltuielilor eligibile si neeligibile si ca operatiunile previzionate sunt mentionate in coloanele prevazute in acest scop. In cazul proiectelor cu sprijin forfetar se va bifa „Nu este cazul”.

Cererea de finantare va fi declarata "neconforma" daca, inclusiv dupa solicitarea informatiilor suplimentare, cel putin un punct de verificare va prezenta bifa "NU". In acest caz, se mentioneaza la rubrica Observatii, dar se continua verificarea incadrarii proiectului pentru ca la final solicitantul sa fie instiintat de toate conditiile neindeplinite (daca este cazul).

Metodologie de aplicat pentru Partea a II a - VERIFICAREA INCADRARII PROIECTULUI

1. Solicitantul a utilizat modelul de cerere de finantare disponibil pe site-ul GAL la momentul lansarii apelului de selectie, in concordanta cu tipologia proiectului depus ?

Se verifica daca solicitantul a utilizat modelul cererii de finantare disponibil pe pagina web a GAL la momentul lansarii apelului de selectie. Se verifica, de asemenea, daca solicitantului a utilizat modelul de cerere de finantare in concordanta cu tipologia proiectului depus, dupa cum urmeaza:

- pentru proiectele de servicii, se va utiliza modelul de cerere de finantare specific proiectelor de servicii;
- pentru proiectele de investitii, se va utiliza modelul de cerere de finantare disponibil pe site-ul GAL, aferent sub-masurii din PNDR cu investitii similare, care se preteaza cel mai bine pentru tipul de beneficiar si cu investitiile prevazute in proiect.

Pentru incadrarea corecta a proiectului, respectiv a cererii de finantare, se va utiliza Anexa 1 la ghidul solicitantului pe SM19.2, „Corelarea tipurilor de actiuni eligibile in cadrul Sub-masurii 19.2 cu modelul-cadru de cerere de finantare specifica masurilor clasice finantate prin PNDR 2014-2020 in functie de obiectivul proiectului si tipul de beneficiar”.

Precizare: GAL are dreptul de a adapta modelele de cerere de finantare puse la dispozitie de catre AFIR in conformitate cu precizarile fisei masurii din SDL, motiv pentru care, la nivelul AFIR se verifica daca cererea de finantare adaptata de GAL cuprinde cel putin capitolele/sectiunile, sub-sectiunile si anexele existente in modelul de cerere de finantare de pe site-ul AFIR (sectiunea Leader) valabil la momentul lansarii apelului de selectie de catre GAL.

2. Proiectul respecta cerintele mentionate in Apelul de selectie?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifica daca proiectul depas se incadreaza in cerintele prevazute in Apelul de selectie, in ceea ce priveste valoarea maxima nerambursabila pe proiect, obiectivele eligibile si alte elemente specificate de GAL.

3. Valoarea finantarii nerambursabile este de maximum 200.000 euro?

Expertul verifica daca valoarea finantarii nerambursabile a proiectului depaseste suma de 200.000 euro.

4. I) Localizarea proiectului de servicii respecta conditiile stabilite prin Ghidul de implementare?

Pentru proiectele de servicii, locatiile de implementare a proiectului pot fi stabilite pe teritoriul GAL si/sau in afara acestuia. Cheltuielile pot fi eligibile si pentru actiuni realizate in afara teritoriului GAL (numai pe teritoriul Romaniei), daca beneficiul sprijinului se adreseaza teritoriului GAL. Cheltuielile aferente serviciilor de formare pot fi realizate exclusiv pe teritoriul judetului/ judetelor de care apartine GAL sau in judetele limitrofe acestuia/ acestora.

Expertul verifica daca datele privind amplasarea proiectului, din sectiunea A5 - 5.1 din Cererea de finantare, sunt cuprinse in teritoriul acoperit de GAL. In acest sens expertul verifica Strategia de Dezvoltare Locala a GAL care a selectat proiectul. Astfel se verifica:

- pentru proiectele ce se regasesc in obiectivele masurilor de formare/informare si consiliere, daca localitatile din care vor fi selectati participantii la activitatile mentionate in proiect fac parte din teritoriul GAL;
- pentru proiectele care vizeaza actiuni de elaborare de studii, monografii etc., daca localitatile care fac obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL;

Din sectiunea A5 – 5.2 a Cererii de finantare, se verifica daca locatiile descrise corespund cerintelor din Apelul de selectie al GAL pentru actiunile de acest tip si daca solicitantul a mentionat localitatile in care se vor desfasura aceste actiuni.

In cazul in care proiectul vizeaza obiective de investitii, se va bifa *"NU ESTE CAZUL"*.

II) Localizarea proiectului de investitii este in spatiul LEADER acoperit de Grupul de Actiune Locala care a selectat proiectul, asa cum este definit in fisa masurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 si in Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

Expertul verifica daca localitatea/localitatile pe care se va realiza investitia (asa cum se mentioneaza in Cererea de finantare) se regasesc/regasesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locala a GAL care a selectat proiectul. Proiectul poate fi amplasat atat pe teritoriul GAL, cat si in zona adiacenta acestuia, cu conditia ca solicitantul sa aiba sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL, investitia sa se realizeze pe teritoriul GAL.

In cazul in care proiectul vizeaza obiective de servicii, se va bifa *"NU ESTE CAZUL"*.

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finantare este incadrat corect in masura in care se regasesc obiectivele proiectului si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap.

8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum si legislatia nationala specifica?

Expertul va verifica incadrarea corecta a proiectului pentru care s-a solicitat finantare in fisa masurii din SDL. Se verifica daca obiectivele, tipul de beneficiar prezentate in proiect se regasesc in fisa masurii din SDL si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum si legislatia nationala specifica. Daca informatiile nu se regasesc si/sau nu respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate, cererea de finantare este respinsa.

6. Obiectivele si tipul de investitie/serviciu prezentate in Cererea de finantare se incadreaza in fisa masurii din SDL si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum si legislatia nationala specifica?

Expertul verifica daca obiectivele proiectului si tipul de serviciu/investitie mentionate in Cererea de finantare se regasesc in Fisa masurii – parte integranta in Strategia de Dezvoltare Locala a GAL ce a selectat proiectul si respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate prevazute in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020, Reg. (UE) nr. 1305/2013, Reg. (UE) nr. 1303/2013, precum si legislatia nationala specifica. Daca informatiile respective nu se regasesc si/sau nu respecta cel putin conditiile generale de eligibilitate, Cererea de finantare este respinsa.

7. Domeniul de interventie in care a fost incadrat proiectul, prezentat in Cererea de finantare, corespunde Domeniului de interventie prezentat in SDL in cadrul masurii respective?

Expertul verifica daca proiectul a fost incadrat corect in Domeniul de interventie, conform Fisei masurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locala, respectiv documentului „Corelarea masurilor Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 cu obiectivele, prioritatile si domeniile de Interventie stabilite prin regulamentul” de pe site-ul MADR, care a stat la baza elaborarii SDL.

Expertul va verifica incadrarea proiectului intr-un anumit Domeniu de interventie din cadrul masurii din SDL, coreland obiectivul specific al proiectului prezentat in Cererea de finantare cu informatiile din Fisa masurii. Daca Domeniul de interventie nu este selectat corect, conform Fisei masurii din SDL, respectiv documentului antementionat proiectul este respins.

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de interventie pe care este incadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (daca este cazul), prevazuti in fisa tehnica a masurii din SDL, sunt completati de catre solicitant?

Expertul verifica daca beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzatori domeniului de interventie principal, respectiv secundar/e (daca este cazul), pe care este incadrat proiectul, precum si indicatorii specifici teritoriului (daca este cazul), conform fisei masurii din SDL. Daca indicatorii au fost completati corect, expertul bifeaza DA si completeaza tabelul cu informatiile din cererea de finantare. In cazul in care solicitantul nu a completat sectiunea corespunzatoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifeaza NU si cererea de finantare este respinsa. In cazul in



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



care indicatorii din cererea de finantare nu au fost completati corect/ au fost completati partial de catre solicitant, expertul bifeaza "DA cu diferente" si completeaza tabelul cu informatia corecta.

Se va considera ca proiectul nu este incadrat corect si Cererea de finantare este respinsa daca, inclusiv dupa solicitarea de informatii suplimentare, cel putin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

In acest caz, concluzia verificarii este comunicata solicitantului si verificarea cererii de finantare se opreste in aceasta etapa.